



Belfort, 50 000 habitants, chef lieu du Territoire de Belfort, entre Vosges et Jura, est le cœur urbain d'une agglomération de 108 000 habitants.

**ADJOINT DU PATRIMOINE (H/F)
Catégorie C
Temps complet**

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein de la direction de l'Action culturelle et des bibliothèques de la Ville, l'agent de bibliothèque - pôle Jeunesse :

- accueille, oriente le public, procède aux inscriptions et aide à la recherche documentaire
- accompagne les usagers dans l'utilisation d'Internet et des ressources numériques
- assure les enregistrements de prêts et de retours des livres, CD, revues....
- est vigilant au bon état des livres et supports culturels et procède à leurs rangement et classement
- participe au traitement informatique des collections
- participe aux projets de la bibliothèque "dans et hors les murs"
- est associé au traitement matériel, à la valorisation des collections ainsi qu'aux sélections des acquisitions jeunesse
- participe aux accueils scolaires, périscolaires et aux actions de médiation
- est polyvalent et peut être susceptible d'intervenir ponctuellement sur les autres bibliothèques de la Ville

PROFIL RECHERCHÉ

- BAC généraliste
- intérêt pour les supports culturels et l'environnement des bibliothèques
- sens du contact et du service public
- discrétion, goût pour l'accueil du public et en particulier le jeune public
- maîtrise de l'outil informatique et du classement alpha numérique
- rigueur dans la réalisation des missions
- capacité d'animation et de médiation
- horaires de travail : du mardi au samedi et selon les nécessités d'ouverture au public

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser avant le :
05 novembre 2021

Par courriel :
recrutements@grandbelfort.fr

Par courrier :
Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Place d'Armes
90020 BELFORT CEDEX

La Ville de Belfort est attentive à traiter toutes les candidatures de manière égale, dont celles des personnes en situation de handicap.