



Direction des Ressources
Humaines

**La Bibliothèque Municipale de la Ville de Belfort,
composée de trois sites, est un acteur privilégié de la
diffusion culturelle. Elle recrute :**

**Un agent d'accueil (H/F) - étudiant
Contractuel année scolaire 2019/2020
Permanences les mercredis après-midis**

Au sein de la Bibliothèque Municipale DEUBEL, les missions suivantes vous seront confiées :

Vous accueillez, orientez le public et donnez les premières informations.

Vous procédez aux inscriptions dans le respect des procédures définies.

Vous assurez les enregistrements de prêts et de retours des livres, CD, revues....

Vous rangez les livres et autres supports culturels.

Les qualités requises pour cette mission :

Vous appréciez l'accueil du public.

Vous avez un intérêt pour les supports culturels et l'environnement des bibliothèques.

Vous êtes rigoureux (se).

Les modalités pratiques :

Durée : année scolaire 2019/2020.

Horaires : tous les mercredis à partir de septembre, de 13 h à 18 h en période scolaire et de 12 h à 17 h pendant les vacances scolaires.

Contrat ouvert aux étudiants exclusivement.

Le Grand Belfort et la Ville de Belfort sont attentifs à traiter toutes les candidatures de manière égale, dont celles des personnes en situation de handicap.

Les candidatures (lettre de motivation et CV) devront être adressées à Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines - Hôtel de Ville et du Grand Belfort Communauté d'Agglomération - Place d'Armes - 90020 BELFORT CEDEX ou par email à recrutements@grandbelfort.fr **avant le 27 août 2019.**

Belfort, le 1^{er} août 2019

Damien MESLOT

Maire

Destinataires :

Services Ville, GBCA, CCAS, SMGPAP
Centre de Gestion / BU