



Direction des Ressources  
Humaines

**La Ville de Belfort, active dans le domaine du  
développement territorial et social, recrute pour sa  
Direction de la Politique de la Ville, de la Citoyenneté  
et de l'Habitat :**

**Un agent de développement social (H/F)**

*(cadre d'emplois des attachés territoriaux)  
(fonctionnaires ou contractuels - à temps complet)*

**Rattaché(e) à la direction de la politique de la ville, de la citoyenneté et de l'habitat, vous accompagnez la politique de développement territorial et social de proximité, dans un secteur comprenant environ 20 000 habitants et deux quartiers prioritaires de la politique de la ville.**

Vous développez une expertise territoriale par la connaissance des acteurs et l'analyse des enjeux des quartiers, permettant de concevoir et proposer des plans d'actions adaptés.

Vous favorisez des dynamiques partenariales, animez des réseaux d'acteurs locaux (groupes d'acteurs terrain, équipes projet), accompagnez et coordonnez la mise en œuvre de projets de développement social.

Vous assurez l'animation territoriale du Contrat de Ville Unique et Globale dans les quartiers prioritaires de la politique de la ville, et le suivi de la démarche de gestion urbaine et sociale de proximité.

Vous veillez à l'implication citoyenne des habitants et participez à la mise en œuvre des dispositifs portés par la ville (budget participatif, journée citoyenne...) dans ce domaine.

**Diplômé(e) d'un Bac+3/4 dans les domaines du développement social et de la politique de la ville, vous maîtrisez les méthodes de gestion de projet.**

Vous êtes autonome et rendez compte de vos actions.

Vous avez le goût du contact, une capacité à mobiliser les différents interlocuteurs et à animer un réseau.

Vous êtes rigoureux dans vos démarches et force de proposition dans l'ingénierie sociale.

Une première expérience est un plus.

*Le Grand Belfort et la Ville de Belfort sont attentifs à traiter toutes les candidatures de manière égale, dont celles des personnes en situation de handicap.*

Les candidatures (lettre de motivation et CV) devront être adressées à Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines - Hôtel de Ville et du Grand Belfort Communauté d'Agglomération - Place d'Armes - 90020 BELFORT CEDEX ou par email à [recrutements@grandbelfort.fr](mailto:recrutements@grandbelfort.fr) avant le **28 juin 2019**.

Belfort, le 07 juin 2019

**Damien MESLOT**  
Maire

Destinataires :

Services Ville, GBCA, CCAS, SMGPAP  
Centre de Gestion / Cap territorial / Pôle emploi / APEC / Indeed